

ZARZĄDZENIE NR OrA.0050.3.2026
BURMISTRZA GMINY I MIASTA RUDNIK NAD SANEM
z dnia 20 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2026/2027 do publicznych przedszkoli, innej formy wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Rudnik nad Sanem.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, innej formy wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Rudnik nad Sanem na rok szkolny 2026/2027, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

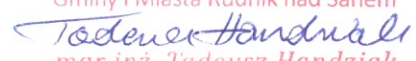
Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Rudnik nad Sanem na rok szkolny 2026/2027, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Rudnik nad Sanem.

§ 4

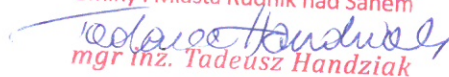
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem

mgr inż. Tadeusz Handziak

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr OrA.0050.3.2026
Burmistrza Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem,
z dnia 20 stycznia 2026 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2026/2027 do publicznych przedszkoli, innej formy wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Rudnik nad Sanem.

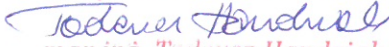
L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego od 03.02.2026 r. do 06.02.2026 r. Nie złożenie deklaracji w w/w terminie traktuje się jako rezygnację z miejsca w przedszkolu.	-	-
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	09.02.2026 r. ÷ 23.02.2026 r.	20.04.2026 r. ÷ 27.04.2026 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	24.02.2026 r. ÷ 23.03.2026 r.	04.05.2026 r. ÷ 08.05.2026 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	01.04.2026 r.	11.05.2026 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	02.04.2026 r. ÷ 17.04.2026 r.	12.05.2026 r. ÷ 22.05.2026 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	20.04.2026 r.	25.05.2026 r.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem

mgr inż. Tadeusz Handziak

Załącznik nr 2
do zarządzenia Nr OrA.0050.3.2026
Burmistrza Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem,
z dnia 20 stycznia 2026 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2026/2027 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Rudnik nad Sanem.

L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	16.02.2026 r. ÷ 13.03.2026 r.	04.05.2026 r. ÷ 15.05.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	16.03.2026 r. ÷ 20.03.2026 r.	18.05.2026 r. ÷ 22.05.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	23.03.2026 r.	25.05.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	24.03.2026 r. ÷ 31.03.2026 r.	28.05.2026 r. ÷ 01.06.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	01.04.2026 r.	03.06.2026 r.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem

mgr inż. Tadeusz Handziak