

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr OrA.0050.7.2024
Burmistrza Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem,
z dnia 17 stycznia 2024 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do publicznych przedszkoli, innej formy wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Rudnik nad Sanem.

L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego od 12.02.2024 r. do 16.02.2024 r. Nie złożenie deklaracji w w/w terminie traktuje się jako rezygnację z miejsca w przedszkolu.	-	-
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	19.02.2024 r. ÷ 01.03.2024 r.	06.05.2024 r. ÷ 16.05.2024 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	04.03.2024 r. ÷ 18.03.2024 r.	17.05.2024 r. ÷ 22.05.2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	21.03.2024 r.	23.05.2024 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	22.03.2024 r. ÷ 28.03.2024 r.	24.05.2024 r. ÷ 03.06.2024 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	29.03.2024 r.	05.06.2024 r.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem
Waldemar Grochowski
mgr inż. Waldemar Grochowski